

# **Schoolondersteuningsprofiel**

**2023-2024**

<b>1.</b>	<b>Inleiding</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>Schoolgegevens</b>	<b>4</b>
<b>3.</b>	<b>Beschrijving van de school</b>	<b>5</b>
3.1	Algemene situatieschets van de school	5
3.2	Onderwijsconcept	6
3.3	Visie op Passend Onderwijs	6
3.4	Aanmelding	7
3.5	Opbrengstgericht - en handelingsgericht werken	8
3.6	Leerlingpopulatie	9
3.7	Participatie ouders	9
3.8	Personeelsinformatie 2022-2023	10
3.9	Samenwerkingsverband en medezeggenschap	10
<b>4.</b>	<b>Analyse huidige situatie</b>	
4.1	Ondersteuningsstructuur	11
4.2	Basisondersteuning	12
4.3	Extra ondersteuning	14
4.4	Structureel overleg en evaluatie	15
4.5	Grenzen aan ondersteuning	17
4.6	Verwijzing naar speciaal onderwijs	18
4.7	Samenwerking met andere instanties	18
4.8	Zorgmelding door school	19
<b>5.</b>	<b>Analyse gewenste situatie</b>	
5.1	Ambities in de basis en extra ondersteuning	20
5.2	Jaardoelen	20
	Bronnenlijst SOP	22
	Afkortingen	22

## 1 Inleiding

Alle kinderen en jongeren in ons land verdienen een passende onderwijsplek. Dat geldt in het bijzonder voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Leraren, onderwijsondersteunend personeel, schoolleiders en schoolbesturen staan gezamenlijk voor de taak om dat waar te maken. Het nieuwe stelsel passend onderwijs betekent een aanscherping van deze verantwoordelijkheid.

Passend onderwijs gaat over alle kinderen en jongeren in de leeftijd tot 23 jaar en heeft betrekking op alle reguliere en specifieke onderwijsvoorzieningen die kunnen bijdragen aan een succesvolle schoolloopbaan. Het nieuwe wettelijk systeem richt zich met name op leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Dit systeem moet in ieder geval aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Budgettaire beheersbaarheid en transparantie
- Geen thuiszitters
- Minder bureaucratie
- Noodzaak tot labelen van kinderen vervalt
- Handelingsbekwame leerkrachten
- Afstemming met andere sectoren

In het kader van Passend onderwijs is dit schoolondersteuningsprofiel (SOP) voor JenaXL opgesteld. Voor het schooljaar 2023-2024 beschrijft dit plan hoe we ondersteuning bieden in het primaire proces, maar ook hoe we leerlingen opvangen die hier niet voldoende aan hebben. Ook beschrijven we hoe de basisondersteuning en extra ondersteuning georganiseerd en geëvalueerd worden en welke ambities we hebben voor de toekomst.

Het schoolondersteuningsprofiel is een groeidocument. De school en haar medewerkers ontwikkelen zich en we zullen het document met een zekere regelmaat moeten bijstellen. Het schoolondersteuningsprofiel ondersteunt in de eerste plaats het antwoord op de vraag of een school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling. Op basis van het profiel wordt duidelijk wat de school wel of niet voor een kind kan betekenen.

## 2 Schoolgegevens

JenaXL  
Koningin Wilhelminastraat 93  
8019 AL Zwolle  
088-8508560  
[info@jenaxl.nl](mailto:info@jenaxl.nl)  
[www.jenaxl.nl](http://www.jenaxl.nl)

Directie:  
Allard Bloem

Teamleider:  
Regina Siebelink/Mehmet Okuducu

Zorgcoördinator:  
Annelies van 't Hul

## 3 Beschrijving van de school

### 3.1 Algemene situatieschets

JenaXL is een school voor Jenaplan voortgezet onderwijs, waar je diploma's kunt halen voor vwo, havo en vmbo (kader & theoretisch). We werken samen met het Thomas a Kempis College. Beiden delen dezelfde visie, maar toch is er een belangrijk verschil. Bij JenaXL volgen de leerlingen onderwijs en krijgen ze begeleiding volgens de principes van Jenaplan (zie [www.jenaplan.nl](http://www.jenaplan.nl) voor een toelichting op deze principes).

De school maakt deel uit van de Landstede Groep. Vanuit de missie van Landstede en de visie op onderwijs van het JenaXL zijn we een transitie gestart die enerzijds aansluit bij de waarden van Landstede en anderzijds aansluit op onze onderwijskundige uitgangspunten en de visie op onderwijs van JenaXL.

Als school werken wij vanuit christelijke inspiratie aan het ontwikkelen van de talenten van onze leerlingen en medewerkers. Als school willen we van waarde zijn voor onze omgeving en voor jouw ontwikkeling als mens.

Daarbij zijn de vijf waarden van Landstede Groep leidend voor wat we denken en wat we doen:

- Het ontwikkelen van ieders talent
- Ontmoeting met elkaar
- Werken aan brede persoonsvorming
- Verleggen van grenzen
- Betrokken zijn.

Handelingsgericht werken is in bovenstaande de basis.

Onze missie is als volgt samen te vatten:

- Wij willen onderwijs bieden dat aansluit bij waar een leerling is in zijn of haar ontwikkeling.
- Wij willen leerlingen raken bij het onderwijs dat we bieden en de interactie daaromtrent.
- Wij willen leerlingen uitdagen om elke dag het beste uit zichzelf te halen. Zowel op het gebied van de schoolprestaties als op het vlak van de persoonlijke ontwikkeling.
- Wij willen onderwijs bieden dat het verschil maakt.

Belangrijk uitgangspunt bij JenaXL is dat ons onderwijs niet draait om getallen, maar om mensen. Ons doel is te zorgen dat leerlingen hier prettig werken en leren. Via dagelijkse kringgesprekken met de stamgroepleider kunnen leerlingen vragen en ideeën delen. Op JenaXL leren leerlingen met hoofd, hart en handen, op hun eigen manier, in relatie met zichzelf en hun omgeving. Met een JenaXL-diploma zijn leerlingen in staat om als vrij, verantwoordelijk mens deel te nemen aan de samenleving en zich in te zetten voor anderen.

Het is onze missie om recht te doen aan de verschillen die de mensen in onze school kenmerken. Dat doen we door veelvuldig in gesprek te zijn met zowel leerlingen als met ouders d.m.v. de voortgangsgesprekken. Pas als wij weten wat onze leerlingen kunnen en kennen, zijn we in staat om ze de volgende stap in hun leerproces te laten zetten.

Wij willen dat onze school voor jongeren een plek is waar ze het naar hun zin hebben. We slagen erin voor leerlingen zo'n plek te zijn, doordat we de passie en het talent van jongeren een plek geven tijdens hun schooltijd. En door tijdens schooltijd dingen te mogen doen waar je veel plezier aan beleeft of waar je heel goed in bent, gaan de zaken die moeilijk of minder leuk zijn makkelijker. In de school is dus meer te doen dan alleen lessen volgen. In een dergelijke ambitieuze en inspirerende

leeromgeving komen jongeren tot mooie leerprestaties en kunnen collega's ook andere kwaliteiten inzetten.

Deze visie heeft ook betekenis voor de omgeving van de school en de wijze waarop we ons verantwoordend. We dragen graag bij aan een betere samenleving. Vanuit onze visie op leren, leven en werken – en met de vijf waarden van Landstede Groep als bindmiddelen - zetten wij ons in voor zelfstandige, betrokken en verantwoordelijke mensen. Dit doen we door ons persoonlijk te verbinden met die mensen en hun omgeving, verantwoordelijkheid te nemen en doelmatig te opereren.

De vraag die we onszelf hierbij stellen is: 'Wat gunnen we onze leerlingen en wat betekent dat voor ons handelen?' Bovendien is deze vraag richtinggevend in de wijze waarop we met leerlingen en ouders spreken over dat onderwijs, maar deze vraag geeft ook betekenis aan de wijze waarop we de professionaliteit van medewerkers tot uiting willen laten komen.

### **3.2 Onderwijsconcept**

In 1923 werd Peter Petersen, professor in de opvoedkunde, gevraagd een school in Jena op te zetten volgens zijn ideeën. Petersen maakte een korte beschrijving van het concept van deze school, onder de titel Het Kleine Jenaplan.

Petersen wilde in denken en doen een bijdrage leveren aan een menselijke samenleving, waarin zoveel mogelijk mensen zich als vrije verantwoordelijke mensen willen inzetten voor anderen.

De ideeën van Peter Petersen zijn in Nederland op een eigentijdse manier verwoord in 20 basisprincipes (<https://www.jenaplan.nl/userfiles/files/2018/basisprincipes.pdf>). Deze basisprincipes zijn ook de pedagogische uitgangspunten voor JenaXL. Ze zijn verwerkt in vier basisactiviteiten: gesprek, spel, werk en vieren. Ze zijn algemeen menselijk en fundamenteel voor samen mens worden en mens zijn. Het zijn sociale activiteiten die elkaar aanvullen, waarbij volwassenen en leerlingen samen actief zijn en waarbij de totale persoon wordt aangesproken.

De gedachte hierachter is dat het in het schoolleven niet alleen maar om werken gaat, zoals dat ook in het echte leven niet het geval is. Daarbij wordt erkend dat mensen op verschillende manieren leren: met hoofd, hart en handen. De basisactiviteiten gesprek, spel, werk en vieren komen alle vier terug in het ritmisch weekplan.

De zeven essenties ondernemen, presenteren, creëren, verantwoordelijk zijn, reflecteren, plannen en samenwerken zijn de grondslag voor deze uitgangspunten.

Jenaplan gaat uit van verschillen. Elk kind moet zich op zijn eigen niveau kunnen ontwikkelen. We willen dat leerlingen kunnen leren zoals ze dat in het dagelijkse leven ook doen: van elkaar en met elkaar. In onze (stam-)groepen zitten leerlingen van alle niveaus en van verschillende leerjaren. Ze doen veel dingen samen – onder andere projecten – maar krijgen tegelijkertijd volop individuele aandacht en kunnen zich in hun eigen tempo ontwikkelen.

### **3.3 Visie op passend onderwijs**

JenaXL is onderdeel van Landstede Groep. Onze visie sluit aan op hun missie en waarden. Wij willen een zeer gevarieerd en ruim aanbod neerzetten voor leerlingen en geven elk individu de mogelijkheid om talenten te ontwikkelen. Met waarde(n)vol leren, leven en werken bekennen we kleur en geven we richting aan al onze activiteiten.

JenaXL geeft voortgezet onderwijs volgens de kenmerken van Jenaplan. Uiteraard zetten we ons in voor de beste schoolprestaties, maar JenaXL kijkt veel breder dan het werken aan kennis. De onderwijsmethode richt zich ook op het ontwikkelen van zelfbewustheid en zelfredzaamheid. Het leren van en met elkaar is een belangrijk fundament in ons onderwijs.

Daarom kiezen we voor gemengde stamgroepen, veel vakoverstijgende projecten en het feit dat je niet alleen met je hoofd, maar ook met je hart en handen leert.

Op JenaXL is de organisatie volgens het Jenaplanconcept waarbij gesprek, spel, werk en viering centraal staat. Deze activiteiten zorgen ervoor dat leerlingen, docenten en ouders met elkaar samenleven, interacties hebben en zich completer ontwikkelen. Gesprek staat voor het intensieve contact onderling en met de docenten. In het spel ontdek je jezelf en de ander. Werk is het opdoen van kennis en vaardigheden in de reguliere vakken die nodig zijn om de wereld te begrijpen. Met de vieringen staan we stil bij belangrijke momenten in het schooljaar. Deze vier activiteiten komen aan bod in het ritmisch weekplan.

Eerste aanspreekpunt voor de leerling en zijn of haar ouders is de stamgroepleider. Samen wordt gekeken naar de onderwijsbehoeften van de leerling. Mochten deze dusdanig zijn dat er meer hulp of ondersteuning nodig is, zal de stamgroepleider dit melden bij het ondersteuningsteam (OT) d.m.v. het invullen van een ondersteuningsformulier. Deze bestaat uit twee delen: één deel wordt samen met de leerling ingevuld en het andere deel wordt door ouder(s)/verzorger(s) ingevuld. Het ondersteuningsteam bestaat uit de zorgcoördinator, schoolcoach, orthopedagoog, jeugd- en gezinswerker (sociaal wijkteam), remedial teacher en dyslexiespecialist. Samen met de leerling, ouder(s)/verzorger(s) en stamgroepleider en eventueel in overleg met het ondersteuningsteam zal gekeken worden naar welke ondersteuning geboden kan worden.

Op JenaXL heerst een veilig leer- en leefklimaat. Het docententeam is leerlinggericht en er wordt uitgegaan van verschillen tussen mensen. Op JenaXL kunnen leerlingen werken met koptelefoons. Tijdens de verwerking is altijd toezicht.

### **3.4 Aanmelding**

Aanmelding voor JenaXL geschiedt via een aanmeldingsformulier. Ouder(s)/verzorger(s) zijn samen met de afleverende school verantwoordelijk voor het aanleveren van een volledig dossier. Eventuele extra onderwijsbehoeften dienen vooraf worden aangegeven door ouder(s)/verzorger(s). Als, na ontvangst van ondertekende aanmeldingsformulieren, blijkt dat het dossier incompleet is, vervalt de zorgplicht voor de school waar de leerling is aangemeld. Behalve de wettelijke tussentijdse toelaatbaarheid wordt door de school geen beperking op toelating toegepast. Een tussentijdse vraag om toelating kan door omstandigheden soms niet worden gehonoreerd. Zowel de leerling als ouder(s)/verzorger(s) moeten geen bezwaar hebben tegen de identiteit van de school. Activiteiten in het kader van de identiteit van de school, zoals deze bijvoorbeeld in de stamgroep worden uitgevoerd, moeten door iedereen worden gevolgd.

### **3.5 Opbrengstgericht en handelingsgericht werken in het primaire proces**

Handelingsgericht werken is een planmatige en cyclische werkwijze van onderwijsprofessionals. Er wordt uitgegaan van de volgende uitgangspunten: de onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal, er is afstemming op de omgeving, er wordt uitgegaan van de kwaliteiten van leerlingen, er is intensieve samenwerking tussen alle betrokkenen en er wordt doelgericht gewerkt. De docent speelt een centrale rol. Binnen JenaXL is deze werkwijze steeds meer een vast onderdeel van het onderwijs. Er is aandacht voor verschillen en er kan flexibel worden omgegaan met de individuele onderwijsbehoeften van de leerlingen. De onderwijsbehoeften van de leerling worden besproken in voortgangsgesprekken met de leerling, drie keer per jaar. Indien noodzakelijk tijdens een groepsbespreking of leerlingbespreking. Resultaten van deze gesprekken worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem. Indien noodzakelijk wordt de wijze van ondersteuning beschreven in een ontwikkelingsperspectief (OPP). Deze wordt volgens afspraak met ouder(s)/verzorger(s) en de leerling geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

In de eerste plaats wordt uitgegaan van de onderwijsbehoeften en voortgang van de leerling: er wordt rekening gehouden met verschillen tussen leerlingen. Verder speelt de stamgroepleider een centrale rol in de begeleiding van de leerling. Hij/zij bespreekt de ontwikkeling van de leerling aan de hand van zijn/haar rapport en leerlingvolgsysteem en portfolio. Hierin wordt de nadruk gelegd op kwaliteiten en op de passie van de leerling. Niet alleen de toetsresultaten spelen daarbij een belangrijke rol, maar ook het observeren van het gedrag en de leerstrategie(ën) van de leerling. In geval van problemen worden ouder(s)/verzorger(s) snel betrokken: er vinden extra gesprekken plaats. Verschillen vormen juist het uitgangspunt in de omgang met elkaar. "Samen en samenwerken" vormt vooral één van de kernelementen van het Jenaplanonderwijs. Iedereen in de school wil het beste uit de leerling halen.

Tenslotte worden voor leerlingen met een (langdurige) extra ondersteuningsvraag een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) worden hierbij betrokken. Het is belangrijk dat de doelen en afspraken concreet worden omschreven en er afspraken gemaakt worden over evaluatiegesprekken. Deze doelen en afspraken worden vastgelegd in het leerlingvolgsysteem en worden besproken tijdens leerlingbesprekingen, rapportvergaderingen en voortgangsgesprekken met ouders en leerling. Tijdens de structurele overlegmomenten worden de resultaten van de gemaakte afspraken geanalyseerd. Tijdens een voortgangsgesprek worden de afspraken aangescherpt naar aanleiding van de gedane analyse.

Analyse van opbrengsten moeten gedaan worden op individueel niveau maar ook op groepsniveau en op docentniveau.



### **3.6 Leerlingpopulatie**

2023-2024

394 leerlingen in totaal

VMBO: kaderberoepsgerichte en theoretische leerwegafdelingen  
HAVO en VWO

7 onderbouw stamgroepen, leerjaar 1 en 2

6 middenbouw stamgroepen, leerjaar 3, 4 en 5

4 bovenbouwstamgroepen, examenklassen

De school heeft een regiofunctie. De leerlingen zijn onder andere afkomstig van Jenaplanbasisscholen uit de omgeving. Daarnaast zijn er ook leerlingen die uit de buurt komen. Op JenaXL leren we van en met elkaar. Er wordt op een Jenaplan leerling een groot beroep gedaan op een zelfsturing, verantwoordelijkheid, planning en samenwerking.

### **3.7 Participatie ouders**

Bij het kennismakingsgesprek, voordat een leerling wordt ingeschreven op JenaXL, wordt aan ouder(s)/verzorger(s) gevraagd wat zij JenaXL te bieden hebben. Deze kennis kan worden gebruikt voor het vinden van plekken voor de meeloopdagen, maar ook voor het binnenhalen van expertise tijdens bijvoorbeeld Xperience of Keuzewerk. In een van de eerste schoolweken is er een kennismakingsavond waar alle ouder(s)/verzorger(s) kennismaken met elkaar, de stamgroepleider, de ouderraad en het lokaal waar de leerlingen werken. Halverwege elke periode vindt een voortgangsgesprek van ongeveer 20 minuten plaats waarbij het rapport, de observaties en de portfoliobrief worden besproken. Ook presenteert de leerling dan zijn/haar portfolio. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen meepraten over de school via de ouderraad. De ouderraad organiseert thema avonden. Van elke locatie praat één ouder/verzorger van de ouderraad mee in de OR.

Ouder(s)/verzorger(s) zijn verantwoordelijk voor de opvoeding en het monitoren van hun kind. Ze zijn verantwoordelijk voor de thuisomgeving en de extra ondersteuning van bijvoorbeeld een huisarts of andere hulpverlening.

Ook zijn ouder(s)/verzorger(s) verantwoordelijk voor een tijdige communicatie over bijvoorbeeld afwezigheid, incidenten of het welzijn van de leerling.

Maar belangrijker nog is de betrokkenheid van ouder(s)/verzorger(s) bij het leren van het kind in de thuissituatie. Uit vele onderzoeken is inmiddels gebleken dat de wijze waarop ouder(s)/verzorger(s) thuis betrokken zijn bij het leren van het kind, van grote invloed is op de resultaten van het kind.

### **3.8 Personeelsinformatie (2023-2024)**

JenaXL bestaat uit een team van ongeveer 28 docenten met daarnaast 4 gastdocenten. JenaXL heeft één directeur. JenaXL heeft twee teams. Een onderbouwteam en een midden- bovenbouwteam. JenaXL heeft een taakhouder kwaliteit en een zorgcoördinator (Het is namelijk niet zo dat ieder team dit heeft). Het team wordt ondersteund door onderwijs ondersteunend personeel.

Naast de mensen die standaard aanwezig zijn op de werkvloer zijn er ook een aantal vaste contactpersonen van de volgende instanties die structureel ofwel incidenteel een aantal uren op school aanwezig zijn.

#### Structureel

- Orthopedagoog (expertisecentrum VO Landstede Groep)
- Remedial teacher (expertisecentrum VO Landstede Groep)
- Schoolcoach (expertisecentrum VO Landstede Groep)
- Dyslexiespecialist (expertisecentrum VO Landstede Groep)
- Jeugd- en gezinswerker (sociaal wijkteam)

#### Incidenteel

- Verpleegkundige en arts van GGD- IJsselland
- Leerplichtambtenaar (gemeente Zwolle)

### **3.9 Samenwerkingsverband en medezeggenschap**

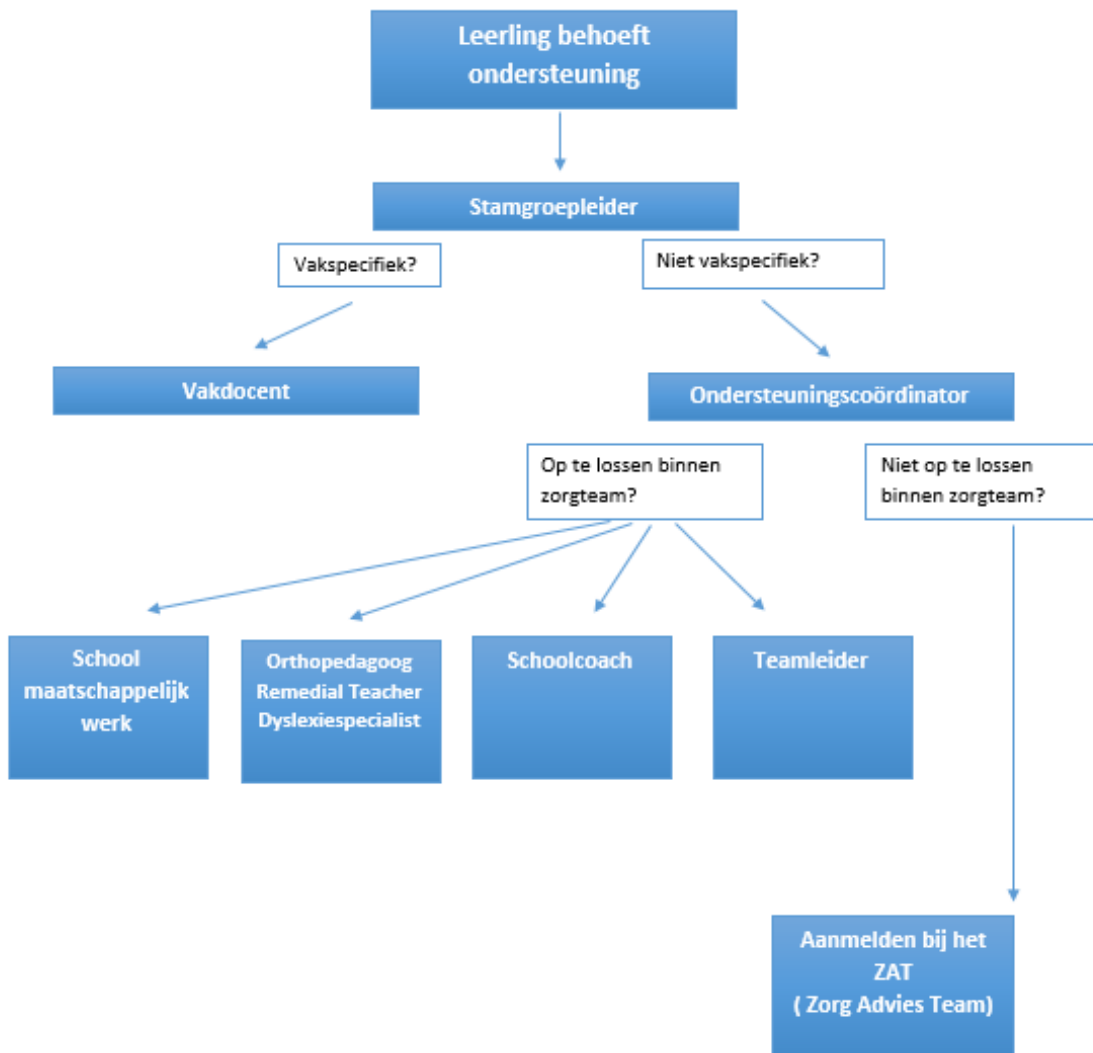
Vanuit elk bestuur zit een vertegenwoordiger in de OPR (ondersteuningsplanraad). Zij hebben medezeggenschap op het ondersteuningsplan van het SWV (samenwerkingsverband). Jaarlijks wordt het school ondersteuningsplan besproken in de OR waarbij ook leden van de ouderraad aanwezig zijn.

Zie voor meer informatie [www.swvvoijsselvecht.nl](http://www.swvvoijsselvecht.nl).

## 4 Analyse huidige situatie

### 4.1 Ondersteuningsstructuur

Om een geïntegreerd aanbod van onderwijs en ondersteuning te bieden heeft de school de hieronder beschreven structuur opgezet.



Informatie over leerlingen wordt vastgelegd in **Magister**:

- Dossieranalyse door ondersteuningsteam en stamgroepleider wordt vastgelegd in logboek.
- Verslaglegging van voortgangsgesprekken en leerling- en rapportbesprekingen worden vastgelegd in het logboek.
- Ontwikkelingsperspectieven en andere documenten worden geüpload door de zorgcoördinator.
- De stamgroepleider schrijft voor het einde van het schooljaar een overdracht in Magister a.d.h.v een uniform format.

Voor dit SOP hanteren we de volgende definities voor basis-, extra- en zware ondersteuning:

- **Basisondersteuning:** de ondersteuning die de school zelf in huis heeft, hulp en ondersteuning aan leerlingen met onderwijsvragen die zich afspeelt binnen het primaire proces. De nadruk ligt op de inzet van de docent.
- **Extra ondersteuning:** de ondersteuning die de school van buiten de school in huis haalt, voorzieningen om de school. Het kan daarbij gaan om onderzoek, ambulante begeleiding, onderwijsplekken (tijdelijk of gedeeltelijk) in speciale voorzieningen of een zorgplatform. De leerling blijft onder verantwoordelijkheid van (ingeschreven bij) de school. De ondersteuning wordt geboden binnen én buiten het primaire proces en wordt omschreven in een ontwikkelingsperspectief.
- **Zware ondersteuning:** de ondersteuning waarvoor leerlingen worden verwezen, bijvoorbeeld naar (v)so, Pro en zeer specialistische plekken voor leerlingen die in de basis- en extra ondersteuning geen passend arrangement kunnen krijgen. De verantwoordelijkheid van de leerling wordt overgedragen aan een externe instantie. De leerling wordt via de commissie toelaatbaarheid (CT) verwezen naar VSO op basis van handelingsgerichte indicering.

## 4.2 Basisondersteuning

De basisondersteuning is de ondersteuning die de school zelf in huis heeft, hulp en ondersteuning aan de leerlingen met ondersteuningsvragen die binnen het primaire proces plaatsvindt.

De basisondersteuning betreft het primaire proces van onderwijs. Vakdocenten en stamgroepleiders zijn de eerste lijn contacten voor een leerling met een hulpvraag. Betreft het een vakspecifiek probleem, dan bespreekt de leerling zijn vraag met de vakdocent. Is het een vakoverstijgende vraag, dan gaat de leerling naar de stamgroepleider. De stamgroepleider zal in overleg met leerling, ouders en/of andere betrokkenen een passende oplossing aanbieden.

Lukt het in deze eerste lijn onvoldoende of niet om de leerling te ondersteunen, dan kan een de stamgroepleider, een vakdocent of andere begeleider het ondersteuningsteam inschakelen. In een tweewekelijks overleg bespreken de leden van dit team hulpvragen van leerlingen en spreken zij passende begeleiding af. In een zorgoverleg zoals zorg advies team (ZAT), waar ook externe hulpverleningsinstanties aanschuiven, worden alleen hulpvragen besproken die om een breder kader vragen.

Vanuit de basisondersteuning beiden we het volgende aan:

### Dyslexie

Op school is de mogelijkheid om een screening af te nemen. Als er voldoende aanwijzingen zijn voor dyslexie, kunnen leerlingen worden doorverwezen voor een dyslexieonderzoek. Als het onderzoek wordt afgenomen door het Expertisecentrum Landstede Groep, betalen de ouder(s)/verzorger(s) 75% van de onderzoekskosten.

Alle leerlingen met dyslexie mogen gebruik maken van de volgende faciliteiten:

- Extra tijd bij toetsen en examens (25%, max. 30 minuten)
- Minder meewegen spellingfouten, zoals vaksecties hebben besloten.
- Gebruik van laptop
- Gebruik van hulpmiddelen;

De faciliteiten worden met de leerling besproken, geëvalueerd in de onderbouw en in de examenklas. De afspraken over de faciliteiten worden vastgelegd in Magister. Tussentijdse aanpassingen zijn altijd bespreekbaar.

Leerlingen mogen gebruik maken van auditieve ondersteuning of tekst naar spraak software. Landstede Groep biedt leerlingen de mogelijkheid om gebruik te maken van IntoWords. Ouders/verzorgers zijn verantwoordelijk voor de aanschaf van andere software zoals bijv. Kurzweil. Ook zijn ouders/verzorgers verantwoordelijk voor het beheer daarvan en ondersteuning bij het gebruik. School kan, indien nodig en indien mogelijk, de digitale boeken aanleveren die passen bij de gebruikte software. School bestelt deze boeken bij Dedicon. De begeleiding richt zich altijd op de zelfredzaamheid van de leerling en op het inzetten van de juiste ondersteunende middelen om die zelfredzaamheid zo goed mogelijk aan te spreken. Er wordt verder gewerkt volgens het dyslexieprotocol dat als bijlage is toegevoegd.

In leerjaar 1 bieden wij de leerlingen met dyslexie een training, dyslexiesleutels. De training bestaat uit een aantal bijeenkomsten waarmee leerlingen zichzelf beter leren kennen en snappen wat dyslexie voor hen betekent. De toegepaste leerstrategieën zorgen ervoor dat het lezen en leren makkelijker gaat. Deze training wordt gegeven door een dyslexiespecialist. Tijdens het volgen van de verschillende bijeenkomsten kan individueel bekeken worden of het volgen van alle bijeenkomsten wenselijk is.

Daarnaast is het voor alle leerlingen met dyslexie mogelijk om individuele begeleiding te krijgen van de dyslexiespecialist. Begeleiding is erop gericht om er voor te zorgen dat de leerling het onderwijsniveau kan volgen dat past bij zijn/haar capaciteiten, op een manier waarbij de dyslexie de leerling zo min mogelijk belemmert.

## **Dyscalculie**

Op school bestaat de mogelijkheid om een dyscalculiescreening af te nemen. Als er voldoende aanwijzingen zijn voor dyscalculie, kan de leerling een doorverwijzing krijgen voor een dyscalculieonderzoek. Als het onderzoek wordt afgenomen door het Expertisecentrum Landstede Groep, betalen de ouder(s)/verzorger(s) 75% van de onderzoekskosten.

Het toekennen van faciliteiten op JenaXL is erop gericht om leerlingen met dyscalculie een eerlijke kans te bieden om een diploma te behalen dat past bij hun capaciteiten en interesses. De faciliteiten zijn in lijn met de faciliteiten die toegestaan zijn bij de Centrale Examens. De mate waarin de faciliteiten worden aangeboden is afhankelijk van de individuele verklaring van de leerling en is passend bij de behoeften van de leerling. De faciliteiten zijn gebaseerd op de dyscalculieverklaring van de leerling.

De mogelijke faciliteiten die JenaXL aanbiedt voor leerlingen met dyscalculie zijn :

- Extra tijd bij toetsen en examens waarbij rekenen een rol speelt (25%, max. 30 minuten);
- Gebruik van rekenmachine bij toetsen met substantieel rekenwerk;
- Onderbouw: Een hulpmiddel. Bij het gebruik van een hulpmiddel, zoals een tafelkaart of een formulekaart, geldt dat een leerling gebruik mag maken van strategiekaarten en/of formulekaarten bij vakken waarbij rekenen een rol speelt.
- Bovenbouw: Een hulpmiddel zoals de standaard rekenkaart 1, 2 en/of 3 van het College voor Toetsen en Examens (CvTE) inzetten. Altijd gebruik van kladpapier.

De faciliteiten worden met de leerling besproken, jaarlijks geëvalueerd en vastgelegd in Magister.

Net zoals bij dyslexie richt de begeleiding zich op het vergroten van de zelfredzaamheid van de leerling en op het inzetten van de juiste ondersteunende middelen.

### *Rekenexamen*

Leerlingen die examens afleggen in het vak wiskunde hoeven niet de rekentoets te maken voor het behalen van een diploma. Bij leerlingen die wiskunde in hun pakket hebben wordt het eindcijfer voor wiskunde beschouwd als een indicatie van de rekenvaardigheden. Zij hoeven geen schoolexamen rekenen af te leggen.

Leerlingen die geen examens afleggen in het vak wiskunde maken vanaf 1 augustus 2020 een schoolexamen rekenen. Dit schoolexamen telt niet mee in de uitslagbepaling.

## **Maatwerk**

Voor leerlingen die onvoldoende staan op de vakken Nederlands, Engels en/of wiskunde/rekenen is er extra begeleiding door de vakdocenten tijdens het maatwerk uur.

Aanmeldingen voor tijdelijke aanpassing rooster, vrijstelling vak en/of voorsorteren profiel verlopen via de zorgcoördinator. Bij tijdelijke aanpassing van het rooster kan het besluit worden genomen door zorgcoördinator en bouwcoördinator. De zorgcoördinator onderbouwt de keuze voor een aanpassing a.d.h.v. het stroomschema voor de Inspectie van het Onderwijs.

Afspraken worden weggezet in Magister Logboek door de stamgroepleider en deze evalueert de afspraken regelmatig met ouder(s)/verzorger(s) en leerling.

Bij vrijstelling van een vak/voorsorteren op het profiel gelden de volgende afspraken:

- Afstemming met de decaan bij voorsorteren op profiel.
- Akkoord door de teamleider.
- OPP (en/of brief) opstellen waarin staat vermeld wat de reden is, hoe de onderwijstijd wordt ingevuld en wordt vermeld dat de (profiel)keuze voor het betreffende vak is uitgesloten.
- Zorg is (langdurig) betrokken: advisering/onderbouwing voor verzoek gewenst.

Onderwijstijdverkorting aanvragen verloopt via de Inspectie van het Onderwijs.

Leerplicht wil graag op de hoogte worden gehouden van aangepaste roosters.

## **Hoogbegaafdheid**

HB-leerlingen worden, net als alle andere leerlingen, op JenaXL geplaatst in heterogene stamgroepen. HB-leerlingen (leerlingen die vanuit hun aanmelding van de basisschool hiertoe opvallen, doordat ze bijvoorbeeld pluslessen hebben gevolgd, of als onderwijsbehoefte “extra uitdaging” hebben) uit de onderbouw krijgen aan het begin van het schooljaar een uitnodiging voor de peergroep HB. Deze wordt begeleid door een HB-specialist.

Alle HB-leerlingen kunnen deelnemen aan een PPP (een persoonlijk plusprogramma). Dit programma is erop gericht om leerlingen, in overleg met ouders en stamgroepleiders, via een autonome route de weg naar het diploma te laten doorlopen. Het PPP traject komt ‘er niet bovenop’ maar ‘in plaats van’. Zodra een leerling mag meedoen met een PPP, betekent dit dat deze leerling van bepaalde lessen vrijstelling kan krijgen om een eigen gekozen programma te volgen. Afspraken hierover worden vastgelegd in het PPP. Werken aan een eigen project komt in plaats van lestijd die andere leerlingen wel nodig hebben om zich de stof eigen te maken. In de praktijk is dit PPP traject gericht op leerlingen die snel van begrip zijn, weinig instructie nodig hebben en meer leerstof aankunnen dan normaal. Ook versnellen kan in het PPP een plek krijgen en als traject worden vastgelegd. Het PPP wordt opgesteld met de leerling, stamgroepleider, HB-specialist en besproken met de bovenbouw coördinator.

De HB-specialist op JenaXL is Marita Terpstra. Zij heeft de ECHA-opleiding gevolgd bij de Radboud Universiteit.

Taken van de HB-specialist zijn:

- Aansluiten bij MDO's;
- Meeschrijven met het OPP/PPP
- Begeleiden van de Peergroep;
- Indien nodig instructie aan en begeleiding van teamleden;

- Indien nodig 1 op 1 begeleiden van HB-leerlingen.

### **4.3 Extra ondersteuning**

Dit is de ondersteuning die buiten het primaire proces op langdurige basis plaatsvindt. Als er langdurig beroep wordt gedaan op de extra ondersteuning, wordt er altijd een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Als de gestelde doelen binnen het onderwijs van JenaXL niet behaald worden en de leerling onvoldoende tot leren kan komen, volgt er mogelijk een verwijzing naar passender onderwijs.

#### **Remedial Teacher (RT) / Orthopedagoog / Dyslexiespecialist**

Als leerlingen op leergebied een achterstand hebben en deze niet binnen de reguliere lessen kan worden ingelopen kunnen de leerlingen extra begeleiding krijgen bij bijvoorbeeld de RT-er. Wanneer dit ondersteuningsproces niet binnen kort tijdsbestek kan worden afgesloten valt deze ondersteuning binnen de extra ondersteuning. Voor het krijgen van extra ondersteuning wordt eerst duidelijk de beginsituatie en het doel omschreven in het volgdocument. Tezamen met het startdocument vormt het volgdocument het ontwikkelingsperspectief. Tevens wordt er een evaluatiemoment en een einddatum vastgesteld. Als de gestelde doelen binnen het onderwijs van JenaXL niet behaald worden en de leerling onvoldoende tot leren kan komen, volgt er mogelijk een verwijzing naar passender onderwijs.

#### **De schoolcoach**

De schoolcoach biedt ondersteuning aan leerlingen met sociaal- emotionele-en/of psychische problemen en aan ernstig en langdurig zieke leerlingen. De docenten worden begeleid en geadviseerd bij het geven van onderwijs aan leerlingen met deze specifieke onderwijsbehoefte. De schoolcoach ondersteunt zowel de leerling als de docent in het onderwijsproces. Wanneer dit ondersteuningsproces niet binnen kort tijdsbestek kan worden afgesloten valt deze ondersteuning binnen de extra ondersteuning. Er wordt dan een ontwikkelingsperspectief opgesteld, in samenwerking met de leerling, ouders en stamgroepleider. Er wordt gewerkt met een duidelijk omschreven hulpvraag en haalbare doelen. Deze worden beschreven in het volgdocument. Tezamen met het startdocument vormt het volgdocument het ontwikkelingsperspectief. Tevens wordt er een evaluatiemoment en een einddatum vastgesteld.

#### **Jeugd- en gezinswerker**

De jeugd- en gezinswerker is inzetbaar wanneer leerlingen sociaal- emotionele problemen ervaren, waar ze in meer of mindere mate binnen de schoolsetting last van hebben. De jeugd- en gezinswerker is werkzaam voor het Sociaal Wijkteam en een aantal uur op JenaXL te vinden. De jeugd- en gezinswerker rapporteert haar gesprekken (van Zwolse leerlingen) in het systeem (Gidso) van het Sociaal Wijkteam. De inzet van de jeugd- en gezinswerker vindt 5x plaats binnen de basisondersteuning. Wanneer leerlingen dusdanige problemen ervaren dat langdurige ondersteuning nodig is kan, in overleg, de jeugd- en gezinswerker langer worden ingezet. De jeugd- en gezinswerker kan dan de brug zijn naar eventueel externe hulpverlening voor Zwolse leerlingen. Of een advies uitbrengen voor externe hulp voor leerlingen die niet in Zwolle woonachtig zijn. Zij kan ervoor zorgen dat er zicht gehouden wordt op de juiste hulp en verzorgt de communicatie tussen school, ouders en externe hulp (bij Zwolse leerlingen). Voor het krijgen van extra ondersteuning wordt eerst het aanmeldformulier ingevuld door ouders en leerling/docent. Dit formulier wordt besproken in het OT om te beoordelen welke hulp ingezet moet worden.



## **DOC93**

Voor sommige leerlingen is de overstap van het basisonderwijs naar het regulier voortgezet onderwijs te groot. Het kan ook zijn dat gedurende het verblijf op JenaXL blijkt dat een leerling tijdelijk extra ondersteuning nodig heeft. Er kan bijvoorbeeld sprake zijn van leer- en/of gedragsproblemen waar specifieke begeleiding voor nodig is. In dat geval kan bekeken worden of een leerling gedurende kortere tijd gebaat is bij plaatsing op De Leefroute van DOC93. DOC93 is een kleinschalige setting waar de leerling onderwijs volgt in kleine klassen en extra begeleiding krijgt op zowel didactisch als sociaal emotioneel gebied op VMBO niveau. Het uitgangspunt is dat het verblijf op DOC93 tijdelijk is. Het streven is de leerling de overstap naar een reguliere school te laten maken.

## **Leefroute**

Er is sprake van maatwerkbegeleiding op het gebied van leren, maar de nadruk ligt op het leefklimaat (de pedagogische kant) in deze route. Er wordt gewerkt aan het opdoen van succeservaringen, het vergroten van het welbevinden en het leren hebben van zelfverantwoordelijkheid. Gedragstraining, lessen over TOP- gedachtes en psychomotorische therapie (PMT) maken een belangrijk onderdeel uit van dit programma.

## **Dan nog even praktisch**

Het is niet mogelijk om leerlingen rechtstreeks aan te melden bij DOC93. De doorverwijzing naar DOC 93 kan via VO scholen die onder het bestuur van Landstede Groep vallen. JenaXL kan dus leerlingen doorverwijzen. Op het aanmeldingsformulier kan aangegeven worden dat de basisschool het wenselijk vindt dat een leerling geplaatst wordt op DOC93. Ook de ouders kunnen aangeven dat zij een plaatsing wensen. JenaXL beoordeelt op basis van het aangeleverde dossier of de leerling daadwerkelijk doorverwezen wordt

## **4.4 Structureel overleg en evaluatie.**

Gedurende het schooljaar zijn de volgende overlegmomenten die van belang zijn binnen het onderwijszorgtraject:

- Teamvergadering
- Sectievergadering
- Stamgroepbespreking
- Leerlingbespreking
- Rapportvergadering
- Ondersteuningsteam

## **4.5 Grenzen aan ondersteuning**

Bij grenzen aan de ondersteuning en het kunnen bieden van passend onderwijs, kan gedacht worden aan het volgende:

- Als veiligheid in geding is, ook nog na inzet passend traject (extra ondersteuning). Denk ook aan de veiligheid voor de groep, individuele leerlingen en docenten.
- Bij extreem schoolverzuim.
- Als de ontwikkeling van de leerling dusdanig stagneert terwijl alle, op school aanwezige, ondersteuning is geboden.
- Als het schoolgebouw niet meer toereikend is en aanpassingen buiten proportie zijn. (Bijvoorbeeld liften te smal.)

- Het didactisch niveau en de intelligentie moet passen bij niveau dat school te bieden heeft.
- Leerlingen met langdurige externaliserende problemen.
- Leerlingen met psychiatrische problematiek die te veel onrust geeft in groep.
- Leerlingen die structureel 1 op 1 begeleiding nodig hebben. Leerlingen die niet in een klas of groep kunnen werken.
- Leerlingen die voortdurend controle nodig hebben op werk en werkhouding.
- Leerlingen die niet binnen de zorg die de school biedt, een diploma kunnen halen.
- Leerlingen die niet passen in de organisatiestructuur van de school.
- Leerlingen die de dagelijkse gang van zaken niet aankunnen en daar ziek van worden.
- Als het aantal leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften te groot wordt. Een grens in absolute getallen is lastig te stellen. Het gaat er hierbij om dat het team de passende ondersteuning niet kan bieden omdat er simpelweg geen tijd meer voor vrijgemaakt kan worden aangezien er te veel beroep wordt gedaan op de ondersteuning.

De jongere is verantwoordelijk voor zijn/haar gedrag, motivatie en inzet.

De ouders zijn verantwoordelijk voor de opvoeding, monitoren, thuisomgeving, huisarts, hulpverlening.

De school is verantwoordelijk voor het onderwijs, de leeromgeving, diplomeren en signaleren.

Hulpverlening is verantwoordelijk voor de begeleiding, systeem.

De ervaring leert, dat niet alle leerlingen wel varen bij Jenaplan-onderwijs: met name de groep leerlingen, die sterk afhankelijk is van de structuur en controle die van buitenaf wordt opgelegd, heeft moeite met dit concept. Bij deze leerlingen lijkt een meer regulier onderwijsconcept beter aan te sluiten. Ook bij leerlingen die voortdurend in de gaten gehouden moeten worden of leerlingen die gedrag vertonen dat storend is voor het groepsproces is men voorzichtig. Het gaat hier dan vaak om leerlingen met onvoorspelbaar of explosief gedrag.

## Algemeen

- Voor alle locaties geldt dat het advies en de behaalde resultaten met elkaar overeen moeten komen en passend moet zijn met de plaatsing op een van onze scholen.
- Op alle locaties geldt dat de lessen in de school gevolgd moeten worden en niet thuis via ICT maatregelen.
- Structureel mondeling afnemen van toetsen behoort niet tot de mogelijkheden.
- Als leerlingen extra ondersteuning nodig hebben moet dit binnen een redelijke omvang van tijd te realiseren zijn. Te veel leerlingen met een ondersteuningsvraag per groep is dus niet mogelijk. Dit zou ten koste gaan van de aandacht voor de rest van de leerlingen. Harde cijfers hierover zijn moeilijk aan te geven aangezien elke vraag naar extra ondersteuning weer een ander beroep doet op de tijd waarin de extra ondersteuning gerealiseerd kan worden.
- Als leerlingen, ondanks de geboden ondersteuning, onvoldoende resultaten halen, wordt de leerling verwezen naar een school waar hij/zij meer tot zijn recht komt.
- De extra ondersteuning die de school biedt is alleen gericht op het onderwijs. Ouders zijn verantwoordelijk voor de aanvullende hulpverlening.
- Leerlingen die toetsen moeten maken op andere locatie zijn zelf verantwoordelijk voor het vervoer.
- Als de aanwezigheid van een leerling het gevoel van veiligheid van de groep in de weg zit, zal school verwijzen naar een passender vorm van onderwijs.
- Leerlingen in de onderbouw worden gecoacht in het gebruik en beheer van een agenda. In de bovenbouw wordt er van leerlingen verwacht dat zij zelfstandig met een agenda kunnen werken.

## 4.6 Verwijzing naar voortgezet speciaal onderwijs

Als de nodige ondersteuning niet meer haalbaar is binnen de school w.b. tijd of w.b. de expertise of de mogelijkheden op de school zal er verwezen worden naar een andere school binnen de regio. Er kan dan worden gedacht aan een reguliere school maar ook aan voortgezet speciaal onderwijs.

## 4.7 Samenwerking met andere instanties

JenaXL heeft veel contact met externe instanties. Zo maken we structureel gebruik van de diensten van collega's van het Expertisecentrum Landstede Groep VO, Sociaal wijkteam, GGD IJsselland en de leerplichtambtenaar van de gemeente Zwolle. Daarnaast kunnen we indien gewenst een multidisciplinair overleg aangaan met externe partners waar leerlingen een traject volgen.

Voorbeelden hiervan zijn: Karakter, Dimence, Cognito, Tactus, etc.

JenaXL is van mening dat nauwe banden en korte lijnen met externe zorgpartners van groot belang kunnen zijn voor de ontwikkeling van het kind. Deze contacten vinden altijd plaats in overleg met de leerling en ouders.

## 4.8 Zorgmelding door school.

De school kan ten alle tijden advies inwinnen bij het AMK (Advies- en Meldpunt Kindermishandeling) als er zorgen zijn over het welzijn van een leerling. Hierbij worden er geen gegevens over de leerling uitgewisseld. Enkel de situatie wordt besproken waarbij de school advies krijgt over de mogelijkheden van de te bieden ondersteuning en de te ondernemen stappen.

De school gaat pas over tot een melding als de volgende stappen zijn gezet:

Figuur 1: **Stappenplan verbeterde meldcode**



NB: de melding wordt altijd gedaan door het bevoegd gezag van de school.

Bron: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>

## 5 Analyse gewenste situatie

### 5.1 Ambities in de basisondersteuning en de extra ondersteuning

Als we kijken naar de ondersteuningscompetenties in de klas, dan is de ambitie van de school (alle medewerkers) om te groeien op het gebied van het bieden van ondersteuning in de groep door onder meer het handelingsgericht werken te implementeren.

Samen maken we de school. Secties en teams zijn verantwoordelijk voor het signaleren bij collega's en de professionele dialoog aan te gaan met collega's.

Vakdocenten en stamgroepleiders zijn verantwoordelijk voor het signaleren van behoeften bij leerlingen en het team of de sectie en het ondernemen van stappen die leiden tot verbetering van het primaire proces.

Als teams, secties, stamgroepleiders onvoldoende vaardigheden of kennis bezitten om de nodige ondersteuning te bieden, kunnen zij zich richten tot het ondersteuningsteam.

Het ondersteuningsteam is verantwoordelijk voor de nodige expertise. Ook zijn zij verantwoordelijk voor de ondersteuningsstructuur en de systeembewaking wat betreft de ondersteuning. Over dit laatste hebben zij regelmatig contact met de teamleiders, de taakhouders kwaliteit en de directie/MT.

### 5.2 Jaardoelen ondersteuning

De doelen van seizoen 2022-2023 zijn geëvalueerd in mei 2023 met het ondersteuningsteam en leidinggevenden van het Expertisecentrum en JenaXL. Deze evaluatie en de lange termijn visie van de doorontwikkeling van het OT (afschalen OT en basisondersteuning in de groep versterken) op JenaXL maakte dat er acht speerpunten voor het nieuwe seizoen in een dialoogronde naar voren kwamen. Deze acht speerpunten zijn in juni 2023 voorgelegd aan MT en docententeam. Tezamen maakten dat we de acht speerpunten terug konden brengen naar onderstaande drie jaardoelen voor de ondersteuning in seizoen 2023-2024:

Onderwerp en doel	Acties	Betrokkenen	Evaluatie/borging
Handelingsgericht werken (HGW) presenteren, implementeren en versterken van de ondersteuning in de groep.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presenteren van de HGW structuur in het team (zie bijlage) en gaan denken en praten in het team naar deze te nemen stappen;</li> <li>- Ondersteuning binnen de groep vormgeven (2<sup>e</sup> groene laag van de bijlage) door als docent te differentiëren in de les, de dialoog aan te gaan met de lln, de lln in te brengen in een bouw-/leerteambespreking en de afgesproken acties vast te leggen en te evalueren in Magister.</li> </ul>	Docenten, lln, ouders, leerteam/bouw zorgcoördinator en OT.	Januari 2024 Mei 2024  Werkwijze beschrijven in SOP 2024-2025

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Leerlingbespreking vormgeven (pilotvorm) door diverse vormen uit te proberen, informatie op te halen bij andere VO-scholen om zodoende tot een structuurverandering te komen voor seizoen 2024-2025;</li> <li>- OPP's vertalen naar handelen in de klas, er op toezien dat deze twee keer per jaar wordt geëvalueerd. OPP's gebruiken bij complexe casussen als input voor de leerlingbespreking op bouwniveau.</li> </ul>		
Verzuim	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presenteren en implementeren herschreven protocol verzuim in het team;</li> <li>- Deelnemen aan de kenniskring voor verzuimcoördinatoren;</li> <li>- Opzetten laagdrempelig spreekuur voor LPA;</li> <li>- Eén keer per 6 weken de LPA uitnodigen om aan te sluiten tijdens het OT om daar de lln met opvallend verzuim te bespreken.</li> </ul>	Verzuimcoördinator, zorgcoördinator, LPA en SMW.	<p>Januari 2024 Mei 2024</p> <p>Werkwijze beschrijven in SOP 2024-2025</p>
Samenwerking tussen het OT en het leerplein opzetten	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Samenwerking en afspraken tussen onderwijsassistent en leden van het ondersteuningsteam vormgeven en daarbij denken aan de communicatie richting ouders;</li> <li>- Lichte hulpvragen van lln kunnen door OT leden worden opgepakt op het leerplein omdat ons motto is 'Leren van en met elkaar' en dit zichtbaar mag worden in de school.</li> </ul>	Zorgcoördinator, onderwijsassistent leerplein	<p>Januari 2024 Mei 2024</p> <p>Werkwijze beschrijven in SOP 2024-2025</p>

## Bronnenlijst SOP

Onderstaande documenten zijn te vinden op de website:

- Jaarlijn
- Dyslexie protocol
- Dyscalculie protocol
- Verzuimprotocol

## Afkortingen

SOP	Schoolondersteuningsprofiel
CT	Commissie Toewijzing
OGW	Ontwikkelingsgericht werken
HGW	Handelingsgericht werken
LB	Leerlingbegeleider
RT	Remedial Teacher
SMW	Schoolmaatschappelijk werk
OPP	Ontwikkelingsperspectief
SWV	Samenwerkingsverband
ZAT	Zorg advies team
OT	Ondersteuningsteam

## Relevante websites

[www.swvvoijsselvecht.nl](http://www.swvvoijsselvecht.nl)

[www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl)

## Bijlage

- HGW cyclus

	Signalering	Taken docent	Betrokkenen	Taak ZOCO	Formulieren/dossier	Evaluatie
1 Basis ondersteuning	Lovs, toetsen, observaties. Leerling: - gedijt bij onderwijsaanbod - beheerst de leerstof - laat voldoende vaardigheidsgroei zien - voldoende sociaal emotionale ontw.	Docent geeft les met activerende didactiek en differentieert in les op instructieniveau: basisaanbod, verdiepend aanbod en verlengde instructie. Onderwijsbehoeften per leerling in startdocument.	Docent, leerling en ouders		- Groepsoverzicht Magister (kenmerken) - Rapportage	- Groepsbezoeken - Groepsbesprekingen (3/4 x per jaar) - Cyclus HandelingsGericht Werken (HGW)
2 Ondersteuning binnen de groep	Leerling: - gedijt onvoldoende bij onderwijsaanbod bij verlengde instructie - signalen onvoldoende sociaal emotionale ontwikkeling	- Aanpassen aanpak > verlengde instructie - Leerlinggesprek - Bouw- of leerteambespreking > Groeidocument met doelen, aanpak en Evaluatie opstellen.	Docent - leerling - ouders - collega's uit bouw of leerteam		- Groeidocument starten door stamgroepleider - Magister: verslaglegging oudergesprekken en leerlinggesprekken	Onderwijsbehoefte duidelijk en lost de ondersteuning het probleem op? Ja > stel de ondersteuning binnen de groep vast. Nee > opschalen naar ondersteuningsniveau 3
Leerlingbespreking stamgroepleider - ZOCO						
3A Extra ondersteuning <u>didactisch</u>	LIn bespreking met ZOCO Ondanks extra begeleiding door de leerkracht in de groep gedijt de leerling onvoldoende. Intern onderzoek zoals observaties van schoolcoach of verdiepende analyse met een instrument	- Aanvullen groeidocument niveau 3; plan en doelen. Niveau 2 evalueren. - Doelen en aanpak op ind. niveau aanscherpen in groeidocument - Oudergesprek.	Docent- ouders - lIn - ZOCO - eigen specialist op school, orthopedagoog (eventueel)	ZOCO coördinerende en coachende rol Eventueel aansluiten bij gesprek.	- Groeidocument - Magister: verslaglegging oudergesprekken en leerlinggesprekken	Onderwijsbehoefte duidelijk en lost de ondersteuning het probleem op? Ja > Stel de plus ondersteuning vast Nee > opschalen naar ondersteuningsniveau 4a
3B Extra ondersteuning <u>gedrag</u>	LIn bespreking met ZOCO. Ondanks extra begeleiding door de docent in de groep is er onvoldoende sociaal emotionale ontwikkeling Intern onderzoek zoals observaties door schoolcoach, verdiepende analyse met een instrument tijdsteekproef etc.	- Aanvullen groeidocument niveau 3; plan en doelen. Niveau 2 evalueren. - Doelen en aanpak op ind. niveau aanscherpen in groeidocument - Oudergesprek.	Docent- ouders - lIn - ZOCO - eigen specialist op school, orthopedagoog (eventueel)	<u>ZOCO</u> : Coördinerende en coachende rol Eventueel aansluiten bij gesprek.	- Groeidocument - Magister: verslaglegging oudergesprekken en leerlinggesprekken	Onderwijsbehoefte duidelijk en lost de ondersteuning het probleem op? Ja > Stel de plus ondersteuning vast Nee > opschalen naar ondersteuningsniveau 4a
4A Extra ondersteuning	De extra hulp heeft onvoldoende effect vanuit HGW cyclus. Docent is handelingsverlegen LIn bespreking ondersteuningsteam (OT) middels aanmeldingsformulier OT. Onderzoek zoals observaties orthopedagoog	Leerling- en ouderformulier invullen en in het Ondersteuningsteam (OT) laten bespreken. Groeidocument evalueren op doelen. Bespreking groeidocument in OT. - OPP opstellen: beginsituatie en doelen bij langdurige ondersteuning	Docent - leerling - ouders- ZOCO - RT - dyslexiespecialist orthopedagoog - SMW - schoolcoach - leerplicht (1 x in 6 weken)	<u>ZOCO</u> - organiseert OT en/of MDO met betrokkenen	Mogelijke handelingen: - evt. aanvraag onderzoek - groeidocument evalueren op doelen - evt. Ontwikkelingsperspectief opstellen	Onderwijsbehoeften duidelijk en helpt de ondersteuning? Doelen in groeidocument evalueren ja -> voortzetten/afschalen ondersteunen nee-> opschalen naar niveau 5
5 Bovenschoolse ondersteuning	Evaluatie OPP (minimaal halfjaar) Na arrangement: de school kan niet aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerling.	- Evalueren OPP handelingsdeel met ondersteuning van het OT.	Docent - leerling - ouders- ZOCO - teamleider - externe hulpverleners - OT	<u>ZOCO</u> Organiseert OT en/of MDO met betrokkenen Arrangementsaanvraag, DOC of TLV aanvraag.	- Ontwikkelingsperspectief en groeidocument - Arrangementsaanvraag, DOC of TLV aanvraag.	Leerling is verwezen en het dossier wordt afgerond. Bij kortdurend TLV: verantwoordelijkheid school Warme overdracht en nazorg.